

## Álláshirdetés

**Budapest Főváros Kormányhivatala**  
Budapest 2. számú Körzeti Földhivatal  
Földmérési és Földügyi Osztály

### Földmérési ügyintézőt keres

határozatlan idejű kormánytisztviselői jogviszonyba

#### Munkakör betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Főiskola vagy egyetemi szintű földmérő mérnök
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

#### Feladatok:

A földügyi szakigazgatási alaptevékenység körébe tartozó ingatlan-nyilvántartás vezetése.  
Építésügyi szakigazgatási tevékenység körébe tartozó telekalakítási eljárás intézése.

#### Előnyt jelent:

- Ingatlanrendezői földmérői minősítés
- Közigazgatási gyakorlat, közigazgatási szakvizsga

#### A jelentkezéshez csatolni kell:

A pályázó életútját bemutató szakmai önéletrajz, továbbá az iskolai végzettséget, a korábbi munkaköröket igazoló okiratok másolatát.

***A munkakör legkorábban 2012. január 2. napjától tölthető be.***

***A kinevezés feltétele a belépéskor bemutatott erkölcsi bizonyítvány ( annak megigényléséről szóló okmány ) !***

***Érdeklődni lehet:*** Budapest Főváros Kormányhivatalának Humánpolitikai Főosztályán  
liptay.eszter @ bfh.hu e-mail címen vagy a 06/1/328-5862 telefonszám 2841-es mellékén.

**Jelentkezés határideje: 2011. december 4.**

**Kérjük, hogy fényképes szakmai önéletrajzát az alábbi postacímre szíveskedjen eljuttatni:**

Budapest Főváros Kormányhivatala / Humánpolitikai Főosztály  
1056 Budapest, Váci utca 62-64  
(dr. Liptay Eszter Katalin részére)  
**e-mailen** : liptay.eszter @ bfh.hu